

## OFERTA PRACY

### Dyrektor Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko:

**Grafik w Dziale Imprez i Promocji**  
(określenie stanowiska Dział/Klub)

**1a). Wymagania formalne:**

- wykształcenie minimum średnie

**1 b). Wymagania niezbędne:**

- umiejętność projektowania materiałów promocyjnych (plakaty, ulotki, zaproszenia, banery)
- znajomość programów do edycji grafiki wektorowej i rastrowej, m.in. Corel
- znajomość zasad przygotowywania materiałów do druku w zakładach poligraficznych

**1. Wymagania dodatkowe - mile widziane:**

- znajomość Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa
- znajomość zasad przygotowania i optymalizacji materiałów graficznych do publikacji na stronach www
- znajomość zasad przygotowania materiałów graficznych do publikacji w najpopularniejszych mediach społecznościowych
- orientacja w najnowszych trendach dotyczących projektowania promocyjnych materiałów graficznych w Internecie
- umiejętność tworzenia infografik
- rozeznanie w internetowych bankach zdjęć i grafik
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku
- samodzielność
- chęć do uczenia się nowych rzeczy
- umiejętność pracy w zespole

**2. Określenie zadań oraz czynności wykonywanych na danym stanowisku:**

- posługiwanie się oprogramowaniem do tworzenia grafiki wektorowej
- wykonywanie obróbki cyfrowej obrazów rastrowych
- projektowanie kompozycji graficznych wykorzystywanych w materiałach promocyjnych i reklamowych oraz wydawnictwach Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta, zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa
- skanowanie przezroczy, zdjęć, negatywów, obsługiwanie aparatu cyfrowego

- dobieranie kroju i stopnia czcionki, interlinii, stylów, wielkości wcięć akapitowych, sposobu ustawienia tytułów i śródtytułów do składu komputerowego publikacji, materiałów promocyjnych i reklamowych Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta
- przygotowywanie projektu do korekty merytorycznej
- prowadzenie korespondencji z właściwymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa, przy pomocy dedykowanych systemów teleinformatycznych, w celu uzyskania akceptacji projektów materiałów promocyjnych i reklamowych oraz wydawnictw, pod kątem zgodności z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa
- przygotowywanie i optymalizowanie grafiki do użycia w Internecie
- projektowanie prezentacji graficznych i multimedialnych
- organizowanie własnego stanowiska pracy
- współpraca z pracownikami Działu oraz klubami w zakresie realizowanych projektów
- uczestnictwo w przygotowaniu i realizacji wydarzeń, organizowanych przez Dział
- przechowywanie, w sposób uzgodniony z bezpośrednim przełożonym, cyfrowych plików roboczych i prowadzenie archiwizacji wykonanych projektów w zakresie określonym przepisami wewnętrznymi
- prowadzenie korespondencji dotyczącej realizowanych zadań, obsługa dedykowanej skrzynki pocztowej grafik@krakownh.pl

#### **4. Warunki pracy i płacy**

- płaca zasadnicza według Regulaminu Wynagradzania w Ośrodku Kultury Kraków-Nowa Huta

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- CV wraz z

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta z siedzibą w Krakowie os. Zgody 1, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników OKNH zgodnie z ogólnym rozporządzeniem RODO”

- list motywacyjny

#### **6. Termin i miejsce składania dokumentów.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy:

- złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Ośrodka Kultury lub wysłać pocztą na adres:

Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta os. Zgody 1, 31-949 Kraków, Koperta musi zawierać adnotację „Nabór na stanowisko – Grafik w Dziale Imprez i Promocji” - lub przesłać drogą mailową na adres [rekrutacja@krakownh.pl](mailto:rekrutacja@krakownh.pl).

**Termin składania ofert upływa w dniu 23.01.2019 r.**

Decyduje data wpływu. Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po określonym wyżej terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

#### **7. Ilość etatów**

- umowa o pracę
- wymiar etatu – 1

8. Rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone wyłącznie z wybranymi osobami spełniającymi wymagania formalne/niezbędne. Kandydaci zostaną poproszeni o zaprezentowanie podczas rozmowy portfolio z wykonanymi przez siebie projektami.

8.01.2019

data i podpis Dyrektora

DYREKTOR

Maja Jezutek

Przed wysłaniem zgłoszenia proszę o zapoznanie się z poniższymi informacjami.

Wysyłając zgłoszenie oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:

Ośrodek Kultury Kraków - Nowa Huta z siedzibą os. Zgody 1, 31-949 Kraków:

1. jest administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony danych jest możliwy pod adresem: [rodo@krakownh.pl](mailto:rodo@krakownh.pl),
3. dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników OKNH na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO\*. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
4. odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii,
5. dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 2 lata od otrzymania formularza CV zgodnie z wewnętrznymi procedurami,
6. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez OKNH. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
7. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,
8. podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w OKNH,
9. zgłoszenia kandydatów przesłane na inne niż wskazany adres nie będą rozpatrywane,
10. szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych:  
[http://krakownh.pl/osrodek\\_kultury\\_krakow\\_nowa\\_huta/ochrona-danych-osobowych.html](http://krakownh.pl/osrodek_kultury_krakow_nowa_huta/ochrona-danych-osobowych.html)

Przeczytałem powyższe informacje i zgadzam się z ich zapisem.

\* ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) lub (RODO)