



REGULAMIN WYPOCZYNKU WYJAZDOWEGO

§ 1 Prawa uczestników wycieczki

1. Regulamin dotyczy wszystkich uczestników wycieczki wyjazdowej.
2. Uczestnik wycieczki wyjazdowej ma prawo do:
 - a) brania udziału we wszystkich imprezach i zajęciach,
 - b) korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętu przeznaczonego do użytku,
 - c) zgłaszania uwag i propozycji do kierownika pleneru/zimowiska dotyczących organizacji zajęć programowych,
 - d) zwracania się w sprawach osobistych do kierownika pleneru/zimowiska, wychowawcy grupy lub pielęgniarki,
 - e) otrzymywania nagród i dyplomów za aktywny udział w życiu pleneru/zimowiska.

§ 2 Obowiązki uczestników wycieczki

1. Uczestnik pleneru/zimowiska zobowiązany jest do:
 - a) wykonywania poleceń kadry opiekuńczo-wychowawczej oraz innych upoważnionych osób,
 - b) przestrzegania godzin posiłków, zajęć oraz ciszy nocnej,
 - c) dbania o czystość osobistą oraz ład i porządek w pomieszczeniu sypialnym i w całej placówce,
 - d) przestrzegania zasad bezpieczeństwa w myśl regulaminu i zasad ustalonych przez kadrę opiekuńczą.
2. Uczestnikowi pleneru/zimowiska zabrania się:
 - a) posiadania oraz spożywania wszelkich napojów alkoholowych, środków odurzających oraz wyrobów tytoniowych,
 - b) zażywania leków bez wiedzy pielęgniarki,
 - c) wprowadzania na teren zakwaterowania osób postronnych bez uprzedniej zgody upoważnionej osoby z kadry,
 - d) samowolnego oddalania się z terenu placówki, oddalania się od grupy podczas wszelkich wyjść,
 - e) przechowywania w salach produktów żywnościowych łatwo psujących się
 - f) zabaw z ostrymi narzędziami,
 - g) palenia ognisk bez nadzoru i zgody opiekunów,
 - h) biegania po korytarzach, siadania na parapetach okiennych i wychylania się, samodzielnego „naprawiania” instalacji elektrycznej, wodnej itp.
 - i) niszczenia mebli, wyposażenia placówki, sprzętu sportowego,
 - j) pożyczania i używania cudzej własności bez zgody właściciela,
 - k) używania wulgarnych słów i zwrotów.

§ 3 Odpowiedzialność uczestników wycieczki

1. Za zniszczenia spowodowane z winy uczestnika, udokumentowane protokołem, odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie.
2. W przypadku naruszenia regulaminu kierownik pleneru/zimowiska może wyciągnąć konsekwencje dyscyplinarne w stosunku do uczestnika od pozbawienia go możliwości uczestnictwa w niektórych imprezach, poprzez powiadomienie rodziców i szkoły o nagannym zachowaniu, aż po wezwanie rodziców/opiekunów do przyjazdu i odebrania uczestnika, bez zwrotu pieniędzy za niewykorzystane dni.
3. Uczestnicy zobowiązani są oddać na przechowanie kierownikowi pleneru/zimowiska rzeczy cenne, w przeciwnym razie organizator nie będzie ponosił odpowiedzialności za ich utratę lub uszkodzenie.

§ 4 Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

1. **Administratorem danych** uczestników gromadzonych w zakresie niezbędnym do realizacji wycieczki jest Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta, os. Zgody 1 w Krakowie 31-949.
2. W Ośrodku Kultury Kraków-Nowa Huta został powołany **Inspektor Ochrony Danych** zgodnie z postanowieniami RODO, kontakt e-mail: rodo@krakownh.pl, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora.
3. Podanie danych **jest dobrowolne**, jednak niezbędne do identyfikacji uczestników wycieczki, do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestników oraz w przypadku dzieci w celu umożliwienia kontaktu z opiekunami (zwłaszcza w sytuacjach wymagających szybkiej interwencji).

4. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji wypoczynku wyjazdowego zgodnie z zasadami ogólnego rozporządzenia RODO.
5. Administrator danych przekazując dane osobowe innym podmiotom w rozumieniu RODO **będzie informował** o podmiocie przetwarzającym.
6. Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego oraz do organizacji międzynarodowych.
7. Dane osobowe przetwarzane będą przez **okres niezbędny do realizacji wypoczynku i archiwizacji** lub do czasu **cofnięcia udzielonej zgody**.
8. Właściciel danych lub rodzic/ opiekun dziecka ma prawo żądać od Administratora **dostępu** do udostępnionych danych osobowych, ich **sprostowania, przenoszenia, ograniczenia** przetwarzania danych poprzez przesłanie wniosku w formie elektronicznej na adres: rodo@krakownh.pl a także prawo do żądania ich **usunięcia** (w zakresie zgodnym z prawem) poprzez przesłanie wniosku w formie elektronicznej na adres: biuro@krakownh.pl.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługuje prawo **wniesienia skargi** do organu nadzorczego.
10. Administrator nie będzie podejmował wobec osób, których dane przetwarza **zautomatyzowanych decyzji**, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

§ 5

Regulamin jest dostępny u kierownika Klubu oraz na stronie internetowej Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta www.krakownh.pl.