***Załącznik nr 2
do Zasad prowadzenia naboru na wolne stanowisko***

OFERTA PRACY

# Dyrektor Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko:

## **Grafik – Dział Imprez i Promocji**

### Wymagania formalne/niezbędne

* Wykształcenie minimum średnie
* Znajomość programów do edycji grafiki wektorowej i rastrowej – pakiet Adobe, Corel Draw
* znajomość zasad przygotowywania materiałów do druku (podstawowa znajomość DTP)
* umiejętność projektowania materiałów promocyjnych (m.in. grafiki do social mediów i Internetu, plakaty, ulotki, zaproszenia, banery, roll-upy)

### Wymagania dodatkowe

* znajomość Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa
* znajomość zasad przygotowania i optymalizacji materiałów graficznych do publikacji na stronach www
* orientacja w najnowszych trendach dotyczących projektowania promocyjnych materiałów graficznych w Internecie
* rozeznanie w internetowych bankach zdjęć i grafik
* mile widziana umiejętność tworzenia prostych animacji oraz montażu materiałów wideo
* doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku
* samodzielność i kreatywność
* chęć do uczenia się nowych rzeczy
* znajomość zagadnień i trendów w promocji kultury
* mobilność, dyspozycyjność, dobra organizacja pracy
* staranność i sumienność
* samodzielność w wykonywanych działaniach
* umiejętność pracy w zespole i pod presją czasu

### Zakres obowiązków

* posługiwanie się oprogramowaniem do tworzenia grafiki wektorowej
* wykonywanie obróbki cyfrowej obrazów rastrowych
* projektowanie kompozycji graficznych wykorzystywanych w materiałach promocyjnych i reklamowych oraz wydawnictwach Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta, zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa
* dobieranie kroju i stopnia czcionki, interlinii, stylów, wielkości wcięć akapitowych, sposobu ustawienia tytułów i śródtytułów do składu komputerowego publikacji, materiałów promocyjnych i reklamowych Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta
* prowadzenie korespondencji z właściwymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa, przy pomocy dedykowanych systemów teleinformatycznych, w celu uzyskania akceptacji projektów materiałów promocyjnych i reklamowych oraz wydawnictw, pod kątem zgodności z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa
* przygotowywanie i optymalizowanie grafiki do użycia w Internecie
* projektowanie prezentacji graficznych i multimedialnych
* organizowanie własnego stanowiska pracy
* współpraca z pracownikami Działu oraz klubami w zakresie realizowanych projektów przechowywanie, w sposób uzgodniony z bezpośrednim przełożonym, cyfrowych plików roboczych i prowadzenie archiwizacji wykonanych projektów w zakresie określonym przepisami wewnętrznymi

### Wymagane dokumenty

* CV wraz z klauzulą „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta z siedzibą w Krakowie oś. Zgody 1, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta zgodnie z ogólnym rozporządzeniem RODO”*
* list motywacyjny
* portfolio prac graficznych (w formie linku)

### Miejsce składania dokumentów

* Wymagane dokumenty aplikacyjne należy:
	+ złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Ośrodka Kultury lub wysłać pocztą na adres Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta os. Zgody 1, 31-949 Kraków. Koperta musi zawierać adnotację „Nabór na stanowisko – Grafik – Dział Imprez i Promocji”.
	+ lub przesłać drogą mailową na adres rekrutacja@krakownh.pl.

### Termin składania ofert

* upływa 10.01.2022 roku o godz. 16.00
* decyduje data wpływu. Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po określonym wyżej terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

### Warunki pracy

* umowa o pracę – 1/2 etatu
* dostęp do służbowego laptopa
* dostęp do pakietu Adobe i CorelDRAW
* płaca zgodna z Regulaminem Wynagrodzeń Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta

### Rozmowy kwalifikacyjne

* przeprowadzone zostaną wyłącznie z wybranymi osobami spełniającymi wymagania formalne/niezbędne

**21.12.2021 r. Dyrektor (-) Małgorzata Jezutek**

### Przed wysłaniem zgłoszenia proszę o zapoznanie się z poniższymi informacjami.

Wysyłając zgłoszenie oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:

Ośrodek Kultury Kraków - Nowa Huta z siedzibą os. Zgody 1, 31-949 Kraków:

1. jest administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony danych jest możliwy pod adresem: rodo@krakownh.pl
3. dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO[[1]](#endnote-1). Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
4. odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii,
5. dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 2 lata od otrzymania formularza CV zgodnie z wewnętrznymi procedurami,
6. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez OKNH. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
7. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,
8. podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta,
9. zgłoszenia kandydatów przesłane na inne niż wskazany adres nie będą rozpatrywane,
10. szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych: <http://krakownh.pl/polityka-prywatnosci>

Przeczytałem powyższe informacje i zgadzam się z ich zapisem.

1. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) lub (RODO) [↑](#endnote-ref-1)