

## **REGULAMIN WYPOCZYNKU WYJAZDOWEGO**

### **§ 1 Prawa uczestników wypoczynku**

1. Regulamin dotyczy wszystkich uczestników wypoczynku wyjazdowego.
2. Uczestnik wypoczynku wyjazdowego ma prawo do:
  - a) brania udziału we wszystkich imprezach i zajęciach,
  - b) korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętu przeznaczonego do użytku,
  - c) zgłaszania uwag i propozycji do kierownika pleneru/zimowiska dotyczących organizacji zajęć programowych,
  - d) zwracania się w sprawach osobistych do kierownika pleneru/zimowiska, wychowawcy grupy lub pielęgniarki,
  - e) otrzymywania nagród i dyplomów za aktywny udział w życiu pleneru/zimowiska.

### **§ 2 Obowiązki uczestników wypoczynku**

1. Uczestnik pleneru/zimowiska zobowiązany jest do:
  - a) wykonywania poleceń kadry opiekuńczo-wychowawczej oraz innych upoważnionych osób,
  - b) przestrzegania godzin posiłków, zajęć oraz ciszy nocnej,
  - c) dbania o czystość osobistą oraz ład i porządek w pomieszczeniu sypialnym i w całej placówce,
  - d) przestrzegania zasad bezpieczeństwa w myśl regulaminu i zasad ustalonych przez kadrę opiekuńczą.
2. Uczestnikowi pleneru/zimowiska zabrania się:
  - a) posiadania oraz spożywania wszelkich napojów alkoholowych, środków odurzających oraz wyrobów tytoniowych,
  - b) zażywania leków bez wiedzy pielęgniarki,
  - c) wprowadzania na teren zakwaterowania osób postronnych bez uprzedniej zgody upoważnionej osoby z kadry,
  - d) samowolnego oddalania się z terenu placówki, oddalania się od grupy podczas wszelkich wyjść,
  - e) przechowywania w salach produktów żywnościowych łatwo psujących się
  - f) zabaw z ostrymi narzędziami,
  - g) palenia ognisk bez nadzoru i zgody opiekunów,
  - h) biegania po korytarzach, siadania na parapetach okiennych i wychylania się, samodzielnego „naprawiania” instalacji elektrycznej, wodnej itp.
  - i) niszczenia mebli, wyposażenia placówki, sprzętu sportowego,
  - j) pożyczania i używania cudzej własności bez zgody właściciela,
  - k) używania wulgarnych słów i zwrotów.

### **§ 3 Odpowiedzialność uczestników wypoczynku**

1. Za zniszczenia spowodowane z winy uczestnika, udokumentowane protokołem, odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie.
2. W przypadku naruszenia regulaminu kierownik pleneru/zimowiska może wyciągnąć konsekwencje dyscyplinarne w stosunku do uczestnika od pozbawienia go możliwości uczestnictwa w niektórych imprezach, poprzez powiadomienie rodziców i szkoły o nagannym zachowaniu, aż po wezwanie rodziców/opiekunów do przyjazdu i odebrania uczestnika, bez zwrotu pieniędzy za niewykorzystane dni.
3. Uczestnicy zobowiązani są oddać na przechowanie kierownikowi pleneru/zimowiska rzeczy cenne, w przeciwnym razie organizator nie będzie ponosił odpowiedzialności za ich utratę lub uszkodzenie.

### **§ 4 Przetwarzanie i ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych jest Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta, os. Zgody 1, 31-949 Kraków.
2. W Ośrodku Kultury Kraków-Nowa Huta został powołany Inspektor Ochrony Danych zgodnie z postanowieniami RODO, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora pod adresem e-mail: [rodo@krakownh.pl](mailto:rodo@krakownh.pl).
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do identyfikacji uczestników wypoczynku zgodnie z zasadami ogólnego rozporządzenia RODO.

4. Głównym celem zbierania danych jest realizacja zajęć, a także związane z tym zadania takie jak:

a) rozliczenie i weryfikacja uczestników,

b) kontakt w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestników oraz w przypadku dzieci kontakt z opiekunami (zwłaszcza w sytuacjach wymagających szybkiej interwencji),

c) prowadzenie dokumentacji fotograficznej oraz jej publikacja w celu promowania działalności Ośrodka Kultury,

d) ewentualne dochodzenie praw lub roszczeń,

5. W niektórych Klubach w celu ochrony osób i mienia prowadzona jest rejestracja obrazu. Uczestnicy zajęć są informowani o tym fakcie poprzez graficzne znaki informacyjne.

6. Administrator danych przekazując dane osobowe innym podmiotom w rozumieniu RODO będzie informował o podmiocie przetwarzającym.

7. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 5 lat, czyli przez okres niezbędny do realizacji wypoczynku i archiwizacji dokumentacji lub do czasu cofnięcia udzielonej zgody.

8. Właściciel danych lub rodzic/ opiekun dziecka ma prawo żądać od Administratora dostępu do udostępnionych danych osobowych, Ich sprostowania, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania danych poprzez przesłanie wniosku w formie elektronicznej na adres: [rodo@krakownh.pl](mailto:rodo@krakownh.pl) a także prawo do żądania ich usunięcia (w zakresie zgodnym z prawem) poprzez złożenie wniosku u kierownika Klubu, w którym dokonano zgłoszenia na zajęcia.

9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

10. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych znajdują się w każdym Klubie oraz na oficjalnej stronie Ośrodka Kultury w zakładce Ochrona danych.

## **§ 5**

Regulamin jest dostępny u kierownika Klubu oraz na stronie internetowej Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta [www.krakownh.pl](http://www.krakownh.pl).

