

## OFERTA PRACY

Dyrektor Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta  
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko:

### **Instruktor – organizator działalności w Klubie Pod Kasztanami**

#### **1. Wymagania formalne/niezbędne**

- Wykształcenie: średnie, licencjat, wyższe lub w trakcie studiów
- Umiejętność organizacji różnego rodzaju działalności kulturalnej, animacyjnej, artystycznej
- Umiejętność obsługi komputera, znajomość podstawowych programów, a także prowadzenia kont w social mediach takich jak: Facebook oraz Instagram

#### **2. Wymagania dodatkowe**

- umiejętność prowadzenia działań animacyjnych związanych z diagnozowaniem potrzeb
- swoboda w kontaktach międzyludzkich
- pozytywne nastawienie do pracy, uczestników zajęć i wydarzeń
- dużo dobrej energii do działania,
- kreatywność, nieszablonowość, odwaga i otwartość w podejmowaniu działań zawodowych
- wykształcenie lub umiejętności animacyjne, pedagogiczne i artystyczne
- mile widziane dodatkowe umiejętności potwierdzone ukończonymi szkoleniami, kursami i wyróżnieniami
- dyspozycyjność w godzinach popołudniowych oraz w weekendy (w zależności od potrzeb i organizowanych wydarzeń) oraz w godzinach przedpołudniowych w trakcie ferii zimowych i wakacji letnich (prowadzenie półkolonii)
- ukończenie kursu wychowawcy kolonijnego lub gotowość do niezwłocznego uzupełnienia uprawnień bezpośrednio po zatrudnieniu we własnym zakresie

- dobra organizacja pracy
- staranność i sumienność
- wysoka kultura osobista
- samodzielność w wykonywanych działaniach
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność pracy ze środowiskiem lokalnym
- umiejętność pisania projektów celem pozyskania środków finansowych w ramach konkursów grantowych – mile widziane

### **3. Zakres obowiązków**

- Inicjowanie i organizacja wydarzeń kulturalnych
- czynny udział w planowaniu, organizowaniu oraz prowadzeniu działalności realizowanej w Klubie będącej odpowiedzią na zapotrzebowanie społeczności lokalnej, adresowanych do wszystkich grup wiekowych
- praca z dziećmi w zakresie edukacyjnym oraz rozwojowym
- współpraca ze środowiskiem lokalnym, odpowiednimi instytucjami i organizacjami
- inicjowanie nowych form działalności, w tym takich, które będą źródłem dochodów
- przygotowanie pomieszczeń na zajęcia
- przygotowywanie imprez, czynny udział w zaplanowanych imprezach oraz angażowanie uczestników do wspólnych działań
- angażowanie się w życie społeczności klubowej
- realizacja planu działania ustalonego z kierownikiem Klubu oraz innych zadań zleconych przez kierownika

### **4. Warunki pracy**

- praca w pomieszczeniu
- praca w plenerze
- praca przy komputerze
- równoważny system czasu pracy z możliwością pracy w weekendy
- praca głównie w godzinach popołudniowych w trakcie roku szkolnego
- praca w godzinach dopołudniowych w trakcie prowadzonych półkolonii letnich oraz zimowych
- badania sanitarno-epidemiologiczne (kontakt z dziećmi)

## **5. Wymagane dokumenty:**

- CV + klauzula  
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta z siedzibą w Krakowie os. Zgody 1, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta zgodnie z ogólnym rozporządzeniem RODO”
- list motywacyjny

## **6. Termin i miejsce składania dokumentów.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy:

- złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Ośrodka Kultury lub wysłać pocztą na adres: Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta os. Zgody 1, 31-949 Kraków, Koperta musi zawierać adnotację „Nabór na stanowisko – instruktor w Klubie Pod Kasztanami ½ etatu”.
- lub przesłać drogą mailową na adres [rekrutacja@krakownh.pl](mailto:rekrutacja@krakownh.pl).

**Termin składania ofert upływa w dniu 16.01.2024 r. do godz. 16:00.**

Decyduje data wpływu. Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po określonym wyżej terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

## **7. Ilość etatów**

Umowa o pracę – 1/2 etatu (średnio 20 godzin tygodniowo)

## **8. Rozmowy kwalifikacyjne**

Zostaną przeprowadzone wyłącznie z wybranymi osobami spełniającymi wymagania formalne/niezbędne

**2.01.2024 r. Dyrektor (-) Małgorzata Jezutek**

**Przed wystaniem zgłoszenia proszę o zapoznanie się z poniższymi informacjami:**

Wysyłając zgłoszenie oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:

Ośrodek Kultury Kraków - Nowa Huta z siedzibą os. Zgody 1, 31-949 Kraków:

1. jest administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony danych jest możliwy pod adresem:  
rodo@krakownh.pl,
3. dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO<sup>1</sup>. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
4. odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii,
5. dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 2 lata od otrzymania formularza CV zgodnie z wewnętrznymi procedurami,
6. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez OKNH. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
7. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,
8. podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta,
9. zgłoszenia kandydatów przesłane na inne niż wskazany adres nie będą rozpatrywane,
10. szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych:  
<http://krakownh.pl/polityka-prywatnosci/>

Przeczytałem powyższe informacje i zgadzam się z ich zapisem.

---

<sup>i</sup> ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) lub (RODO)