

OFERTA PRACY

Dyrektor Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko:

Grafik – Dział Imprez i Promocji

Wymagania formalne/niezbędne

- Wykształcenie minimum średnie
- Znajomość programów do edycji grafiki wektorowej i rastrowej – pakiet Adobe
- znajomość zasad przygotowywania materiałów do druku (podstawowa znajomość DTP)
- umiejętność projektowania materiałów promocyjnych (m.in. grafiki do social mediów i Internetu, plakaty, ulotki, zaproszenia, banery, roll-upy)
- umiejętność nagrywania i montażu krótkich filmików promocyjnych
- umiejętność edycji i retuszu zdjęć w programach Adobe

Wymagania dodatkowe

- znajomość Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa
- znajomość zasad przygotowania i optymalizacji materiałów graficznych do publikacji na stronach www
- orientacja w najnowszych trendach dotyczących projektowania promocyjnych materiałów graficznych w Internecie
- rozeznanie w internetowych bankach zdjęć i grafik
- umiejętność obsługi aparatów fotograficznych i doświadczenie w robieniu zdjęć reportażowych
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku
- samodzielność w wykonywanych działaniach
- gotowość do uczenia się nowych rzeczy
- znajomość zagadnień i trendów w promocji kultury
- mobilność, dyspozycyjność, dobra organizacja pracy
- staranność i sumienność
- umiejętność pracy w zespole i pod presją czasu

Zakres obowiązków

- posługiwanie się oprogramowaniem do tworzenia grafiki wektorowej
- wykonywanie obróbki cyfrowej obrazów rastrowych
- projektowanie kompozycji graficznych wykorzystywanych w materiałach promocyjnych i reklamowych oraz wydawnictwach Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta, zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa
- dobieranie kroju i stopnia czcionki, interlinii, stylów, wielkości wcięć akapitowych, sposobu ustawienia tytułów i śródtytułów do składu komputerowego publikacji, materiałów promocyjnych i reklamowych Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta

- prowadzenie korespondencji z właściwymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa, przy pomocy dedykowanych systemów teleinformatycznych, w celu uzyskania akceptacji projektów materiałów promocyjnych i reklamowych oraz wydawnictw, pod kątem zgodności z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa
- przygotowywanie i optymalizowanie grafiki do użycia w Internecie
- kontakt z drukarniami w celu zamawiania i finalizacji zleceń
- projektowanie prezentacji graficznych i multimedialnych
- organizowanie własnego stanowiska pracy
- współpraca z pracownikami Działu oraz klubami w zakresie realizowanych projektów
- przechowywanie, w sposób uzgodniony z bezpośrednim przełożonym, cyfrowych plików roboczych i prowadzenie archiwizacji wykonanych projektów w zakresie określonym przepisami wewnętrznymi

Wymagane dokumenty

- CV wraz z klauzulą „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta z siedzibą w Krakowie os. Zgody 1, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta zgodnie z ogólnym rozporządzeniem RODO*”
- portfolio prac graficznych (w formie linku)

Miejsce składania dokumentów

- Wymagane dokumenty aplikacyjne należy:
 - złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Ośrodka Kultury lub wysłać pocztą na adres Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta os. Zgody 1, 31-949 Kraków. Koperta musi zawierać adnotację „Nabór na stanowisko – Grafik – Dział Imprez i Promocji”.
 - lub przesłać drogą mailową na adres rekrutacja@krakownh.pl.

Termin składania ofert

- upływa 13.10.2024 roku o godz. 23.59
- decyduje data wpływu. Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po określonym wyżej terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

Warunki pracy

- umowa o pracę – 1 etat
- możliwość pracy hybrydowej po okresie próbnym
- dostęp do służbowego laptopa
- dostęp do pełnego pakietu Adobe
- wynagrodzenie zasadnicze 4800-5300 zł brutto
- pozostałe składniki wynagrodzenia zgodnie z Regulaminem Wynagradzania Ośrodka Kultury Kraków – Nowa Huta, m.in.: dodatek stażowy, nagrody, wczasy pod gruszą
- przyjazna atmosfera w pracy
- praca w młodym, dynamicznym zespole
- możliwość rozwoju zawodowego

Rozmowy kwalifikacyjne

- przeprowadzone zostaną wyłącznie z wybranymi osobami spełniającymi wymagania formalne/niezbędne

20.09.2024 r. Dyrektor (-) Małgorzata Jezutek

Przed wysłaniem zgłoszenia proszę o zapoznanie się z poniższymi informacjami.

Wysyłając zgłoszenie oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym, że:

Ośrodek Kultury Kraków - Nowa Huta z siedzibą os. Zgody 1, 31-949 Kraków:

1. jest administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony danych jest możliwy pod adresem: rodo@krakownh.pl
3. dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODOⁱ. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
4. odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii,
5. dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 2 lata od otrzymania formularza CV zgodnie z wewnętrznymi procedurami,
6. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez OKNH. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
7. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,
8. podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Ośrodek Kultury Kraków-Nowa Huta,
9. zgłoszenia kandydatów przesłane na inne niż wskazany adres nie będą rozpatrywane,
10. szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych:

<http://krakownh.pl/polityka-prywatnosci>

Przeczytałem powyższe informacje i zgadzam się z ich zapisem.

ⁱ ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) lub (RODO)